

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественной комиссии по контролю за организацией питания и
здоровьесбережения в образовательных организациях
Кувандыкского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 года № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», постановлением Главного государственного санитарного врача 2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Положение регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в образовательной организации.

1.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания и здоровьесбережения – главный источник информации для диагностики состояния организации питания в образовательных организациях (далее ОО).

Под контролем за организацией питания и здоровьесбережения понимается проведение специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками правил и норм по организации питания в ОО.

1.3. Общественная комиссия по контролю за организацией питания и здоровьесбережения – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся питания обучающихся ОО, повысить уровень организации питания в учреждении.

1.4. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания и здоровьесбережения в ОО, руководствуются Конституцией, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.1. 3049-13, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ, Положением Управления образования

администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области (далее – Управление образования).

1.5. Целями Общественной комиссии по контролю за организацией питания и здоровьесбережения в ОО являются:

- совершенствование организации питания обучающихся;
- повышение профессионального мастерства и квалификации работников, принимающих участие в организации питания в ОО;
- улучшение качества питания.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем Управления образования.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общественной комиссии

2.1. Основными задачами Общественной комиссии являются:

- контроль исполнения действующего законодательства, реализации принципов государственной политики в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в ОО, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка деятельности работников, участвующих в организации питания;
- изучение результатов профессиональной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания в ОО и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению опыта и устранению негативных тенденций;
- совершенствование качества организации питания в ОО с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;
- анализ результатов исполнения приказов по Учреждению.

3. Функции Общественной комиссии

3.1. Состав общественной комиссии, назначенный приказом начальника Управления образования руководствуется системным подходом, который предполагает:

- постоянство контроля;
- осуществление по заранее разработанному плану;
- структурным схемам;

– комплексное использование форм и методов контроля в зависимости от целевой установки, квалификации работников, характера взаимоотношений в коллективе;

– соблюдение последовательности контроля.

3.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок.

3.2.1. Общественная комиссия по контролю за организацией питания и здоровьесбережения в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов коллектива в начале учебного года.

3.2.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания и здоровьесбережения в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или урегулирования конфликтных ситуаций.

3.3. Общественная комиссия по контролю за организацией питания и здоровьесбережения в ОО имеет несколько видов:

– предварительная – предварительное знакомство;

– текущая – непосредственное наблюдение за организацией питания в ОО;

– итоговая – изучение результатов работы по организации питания в ОО, за полугодие, учебный год.

3.4. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, инспектирование проводится в виде тематических (одно направление деятельности) или комплексных проверок (два или более направлений).

3.4.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам организации питания в образовательной организации.

3.4.2. Одной из форм комплексного контроля является фронтальный контроль. Фронтальный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии организации питания в ОО. Фронтальный контроль предусматривает проверку в полном объеме в течение нескольких дней. Эта форма контроля позволяет получить всестороннюю информацию о выполнении программы организации питания в целом.

4. Организация управления Общественной комиссией

4.1. Контроль за организацией питания и здоровьесбережения в ОО осуществляют лица, назначенные приказом начальника Управления образования.

4.2. Система контроля, план-график общественной комиссии является составной частью годового плана работы Управления образования.

4.3. План-задание предстоящего контроля определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.

4.4. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции председателя созданной комиссии.

4.5. Основания для конкретной деятельности:

- план-график контроля;
- задание руководства Учредителя - проверка состояния дел;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области организации питания – оперативный контроль.

4.6. План-график контроля за организацией питания и здоровьесбережения в образовательной организации доводится до сведения руководителей ОО в начале нового учебного года.

4.7. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

4.8. При обнаружении в ходе контроля нарушений в организации питания, о них сообщается председателю комиссии.

4.9. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки контроля.

4.10. При проведении оперативных (экстренных) проверок руководители ОО могут не предупреждаться заранее.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав обучающихся, а также случаи грубого нарушения правил и норм организации питания в ОО, трудовой дисциплины работника, принимающих непосредственное участие в организации питания в ОО.

4.11. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др.

Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

4.12. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку или председатель комиссии.

5. Права участников контроля за организацией питания и здоровьесбережения в образовательной организации

5.1. При осуществлении контроля за организацией питания и здоровьесбережения проверяющий имеет право:

– знакомится с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника;

– изучать практическую деятельность работников пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в организации, качеством приготовления пищи и др.;

– делать выводы и принимать управленческие решения.

5.2. Руководитель проверяемого ОО имеет право:

– знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;

– знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;

– своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;

– обратиться в конфликтную комиссию профсоюзного комитета образовательной организации или вышестоящие органы при несогласии с результатами контроля.

6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

6.1. Результаты контроля за организацией питания в образовательной организации могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления ОО Педагогический совет, общее собрание, родительский комитет, а также на аппаратных совещаниях и совещаниях руководителей ОО.

7. Ответственность

7.1. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в ОО несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.